|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\Aluno\Desktop\logo_aeco_unesco_membro rede escolas (4).png  | **PROGRAMA EDUCATIVO INDIVIDUAL**(Artigo 24.º do Decreto Lei n.º 54/2018, de 6 de julho)  | **EQUIPA MULTIDISCIPLINAR DE****APOIO À EDUCAÇÃO INCLUSIVA****(EMAEI)****ANO LETIVO: 2024/2025** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome:**  |  |
| **Data de nascimento:**  |  | **Idade:**  |  |
| **Nível de Educação/Ensino:**  |  | **Grupo/Turma/Ano/Nº:**  |  |
| **Escola/JI:**  |  |

|  |
| --- |
| **1. Identificação e operacionalização das adaptações curriculares significativas** (Alínea c) do Art.º 2.º)*(Com base no Perfil dos alunos à saída da escolaridade obrigatória, nas aprendizagens essenciais e nos demais documentos curriculares)*  |
| **Disciplinas/módulos/UFCD** *(Tendo por base os documentos curriculares em vigor.)*  |
|  |
| **Competências e aprendizagens a desenvolver (conhecimentos, capacidades e atitudes)** *(Tendo por base as áreas de competências definidas no Perfil dos alunos à saída da escolaridade obrigatória, de acordo com os interesses, potencialidades, expectativas e necessidades do aluno, assim como expectativas da família, conforme identificado no* *Relatório Técnico-Pedagógico.)*  |
|  |
| **Estratégias de ensino** *(Identificar as ações a implementar, com enfoque no aluno e nos seus contextos, de modo a promover o desenvolvimento eficaz das competências e aprendizagens delineadas.)*  |
|  |
| **Adaptações no processo de avaliação**  |
|  |
| **Contextos/ intervenientes**  |
|  |
| **Carga horária semanal ii***(Anexar horário.)* |
|  |

|  |
| --- |
|  **2.** **Outras medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão**  |
|  |

|  |
| --- |
| **3. Competências transversais a serem desenvolvidas por todos os intervenientes** *(Com base nos descritores operativos preconizados no Perfil dos alunos à saída da escolaridade obrigatória.)* |
|  |

|  |
| --- |
|  **4.** **Critérios de avaliação e de progressão**  |
|   |

|  |
| --- |
|  **5.** **Necessidade de produtos de apoio para o acesso e participação no currículo** |
|  |  | **SIM** |  |  | **NÃO** |
| *(Em caso afirmativo identificar os produtos necessários, o porquê dessa necessidade bem como contextos da sua utilização.)* |

|  |
| --- |
|  **6.** **Plano Individual de Transição** |
|  |  | **SIM** |  |  | **NÃO** |
| *(Em caso afirmativo, anexar o PIT.)* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **7. Plano Individual de Intervenção Precoce \***  |  | **SIM** |  |  | **NÃO** |
|  **8. Plano de Saúde Individual\*** |  | **SIM** |  |  | **NÃO** |
| *(\*Em caso afirmativo, indicar de que forma é garantida a coerência, articulação e comunicação com o PEI. Anexar o(s) documento(s).)*  |

|  |
| --- |
| **9. Estratégias para o processo de transição entre ciclos de educação e ensino** *(Conforme definido no RTP.)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Encarregado de Educação**  |
| Nome:  |  |
| Data:  |  | Assinatura:  |  |

|  |
| --- |
| **Aluno**  |
| Nome:  |  |
| Data:  |  | Assinatura:  |  |

|  |
| --- |
| **Coordenador do Programa Educativo Individual** (Docente titular de Grupo/Turma; Diretor de Turma) |
| Nome:  |   |
| Data:  |   | Assinatura:  |   |

|  |
| --- |
| **Coordenador da Equipa Multidisciplinar de apoio à Educação Inclusiva** (Art.º 12.º) |
| Nome:  |  |
| Data:  |  | Assinatura:  |  |

|  |
| --- |
| **Responsáveis pela implementação das medidas** |
| Nome | Função | Assinatura |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Presidente do Conselho Pedagógico** (n.º4 do Art.º 22.º) |
| Nome:  |  |
| Data:  |  | Assinatura:  |  |

|  |
| --- |
| **Homologação pelo Diretor** (n.º4 do Art.º 22.º) |
| Nome:  |  |
| Data:  |  | Assinatura:  |  |

 . O Programa Educativo Individual deve ficar concluído no prazo máximo de 30 dias úteis após a identificação da necessidade de adaptações curriculares significativas como medida de suporte à aprendizagem e à inclusão.

. O PEI é submetido à aprovação dos pais ou encarregado de educação do aluno no prazo de 5 dias úteis após a sua conclusão.

. Após concordância dos pais ou encarregado de educação, o PEI é submetido a apreciação do Conselho Pedagógico.

. Depois de ouvido o Conselho Pedagógico, o PEI é homologado pelo Diretor no prazo de 10 dias úteis.

. O PEI deve ser revisto atempadamente de modo a garantir que no início de cada ano letivo as medidas são imediatamente mobilizadas.

ii

 De acordo com o respetivo nível de educação e ensino.