

RELATÓRIO DO OPERADOR

I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1. Informações Gerais

1.1. Nome da entidade formadora.

Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

1.2. Morada e contactos da entidade formadora.

Escola Secundária D. Duarte – Rua António Augusto Gonçalves 3040-241 Coimbra

Telefone: +351 239 802 310

Fax: +351 239 802 313

E-mail: aecoimbraoeste@aecoimbraoeste.pt

Sítio institucional: www.aecoimbraoeste.pt

1.3. Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

José Torres Santos Pereira (Diretor)

Telefone: +351 239 802 310

torrespereira@aecoimbraoeste.pt

1.3.1. Nome da entidade proprietária e respetivo representante.

Ministério da Educação

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Financiado por:



1.4. A missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

O Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste tem assumido a **missão** de prestar à comunidade um serviço de educação de excelência, contribuindo para a formação de cidadãos autónomos, críticos e conscientes dos seus direitos e deveres, capazes de atuar como agentes de mudança, valorizando o conhecimento e o humanismo como condições de acesso ao mundo do trabalho e ao prosseguimento de estudos.

A educação/formação dos alunos do Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste (AECO) tem como traves balizadoras do seu desenvolvimento pessoal e social um conjunto de princípios e valores fundamentais, criando oportunidades que contribuam para o sucesso escolar e educativo de todos os alunos e no cumprimento da sua missão enquanto instituição integradora e promotora da inclusão social.

O AECO desenvolve as suas atividades de educação e formação no âmbito de uma cultura de escola promotora de valores como:

- Respeito por si próprio e pelos outros;
- Liberdade, responsabilidade e autonomia;
- Tolerância e reconhecimento do direito à diferença;
- Valorização do pluralismo e da diversidade;
- Compreensão mútua e resolução de conflitos;
- Espírito crítico construtivo;
- Cooperação e solidariedade ativa;
- Defesa e conservação do ambiente e património.

A **Visão** do Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste (AECO), enquanto Escola de referência pela qualidade do sucesso académico, pessoal e profissional dos seus alunos, tem no horizonte a qualificação individual e a cultura de uma cidadania democrática.

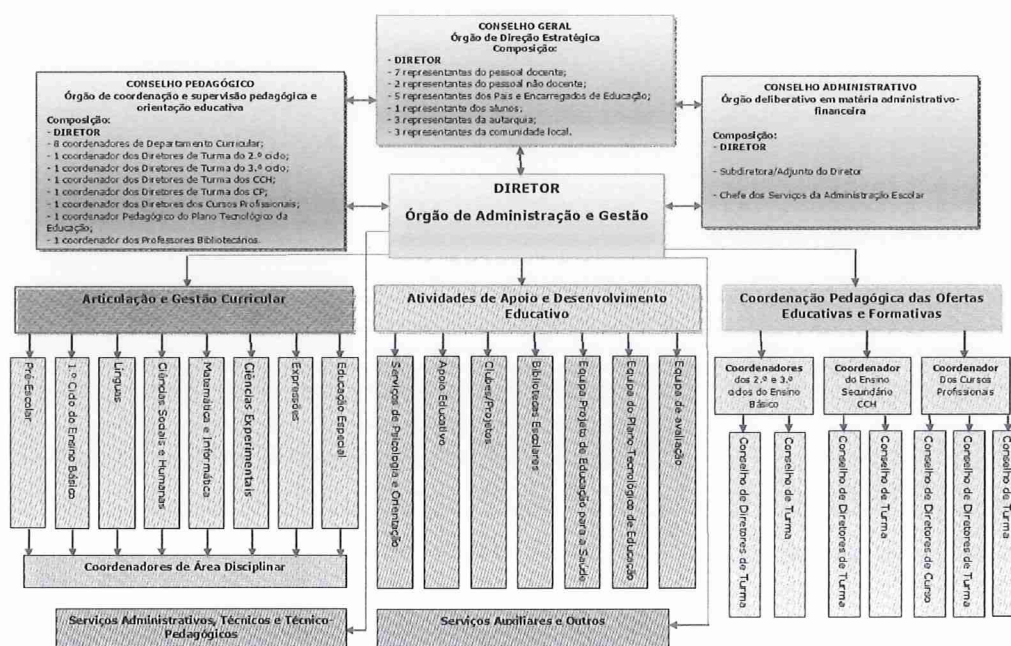
Toda a intervenção assenta nos objetivos definidos no âmbito do Projeto Educativo. Assim, para os próximos três anos, como objetivos estratégicos gerais o AECO pretende:

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Cofinanciado por:

1. Contribuir para a elevação dos níveis de educação e formação da população jovem e adulta, facilitando o seu acesso a novos planos de educação/formação e melhoria da empregabilidade;
2. Integrar na vida ativa e profissional, pessoas com deficiência e incapacidade;
3. Desenvolver competências que favoreçam a integração/reintegração de jovens e adultos/as no mercado de trabalho;
4. Promover o reconhecimento social e a valorização pessoal, nomeadamente a progressão na carreira;
5. Identificar soluções formativas, adequadas às necessidades de formação de jovens e adultos/as, particularmente nas TIC;
6. Promover o desenvolvimento do conceito de cidadania ativa, incluindo a dimensão de igualdade de oportunidades;
7. Estabelecer/reforçar parcerias com vista a facilitar o processo de recrutamento de candidatos/as, bem como, o desenvolvimento de formação qualificante.

1.5. Organograma da instituição



1.6. Oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação N.º de Alunos/Formandos (Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		19/20		20/21		21/22	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
Cursos Profissionais	Animador Sociocultural	1,5	42	2	29	2	28
	Técnico de Auxiliar de Farmácia	0,5	11	1	23	2	34
	Técnico de Cozinha-Pastelaria	2	51	2	29	1	20
	Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	3	68	3	73	3	76
	Técnico de Recursos Florestais e Ambientais	1,5	28	1	17	1	17
	Técnico de Restaurante-Bar	1,5	42	2	32	1,5	36

Nota: Em todos os anos letivos temos cursos agregados, daí a quantificação 0,5.

1.7. Situação da instituição face à implementação do sistema de garantia da qualidade:

- Criação de um sistema alinhado com o quadro EQAVET.
- Adaptação do sistema em uso ao quadro EQAVET.

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Cofinanciado por

1.8. Listagem dos objetivos que a instituição definiu para o alinhamento com o Quadro EQAVET.

Concretamente, com vista ao processo de alinhamento do quadro EQAVET, os objetivos estratégicos são os seguintes:

1. Promover o sucesso escolar;
2. Melhorar a qualidade das aprendizagens dos/as formandos/as que frequentam a EFP;
3. Implementar e desenvolver um sistema de garantia de qualidade em alinhamento com o quadro EQAVET.

Como operacionalizamos?

1. Melhorar a taxa de conclusão no tempo previsto em 3%, no prazo de um ano;
(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º8, n.º11, n.º12, n.º13, n.º14, n.º15, n.º20, n.º22, n.º24, n.º26, n.º27, n.º29, n.º30, n.º34, n.º35)
2. Diminuir a taxa de abandono escolar em 30%, no prazo máximo de 3 anos;
(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º8, n.º11, n.º12, n.º13, n.º14, n.º15, n.º16, n.º20, n.º22, n.º24, n.º26, n.º27, n.º29, n.º30, n.º34, n.º35)
3. Diminuir a taxa de absentismo escolar, em 50%, no prazo máximo de 3 anos;
(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º8, n.º11, n.º12, n.º13, n.º14, n.º15, n.º16, n.º20, n.º22, n.º24, n.º26, n.º27, n.º29, n.º30, n.º34, n.º35)
4. Aumentar o número de formandos/as que exercem profissões relacionadas com o curso de origem em 1%, no prazo de 1 ano;
(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º12, n.º13, n.º14, n.º15, n.º22, n.º24, n.º33, n.º35)
5. Auscultar e acompanhar o percurso dos ex-formandos/as após término dos cursos profissionais;
(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º24, n.º32)
6. Capacitar o pessoal docente e não docente para o exercício das suas funções profissionais;
(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º8, n.º11)

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por:

7. Melhorar o envolvimento dos *stakeholders* (internos e externos), principalmente os externos: encarregados/as de educação e entidades empregadoras;
(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º10, n.º12, n.º13, n.º14, n.º15, n.º16, n.º19, n.º28, n.º30, n.º33, n.º36, n.º40)
8. Melhorar a qualidade da relação com os parceiros institucionais;
(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º10, n.º11, n.º12, n.º13, n.º14, n.º17, n.º26, n.º28, n.º31, n.º38)
9. Adotar o modelo de organização e gestão de acordo com os princípios do modelo EQAVET.
(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º3, n.º4, n.º5, n.º6, n.º7, n.º8, n.º9, n.º10, n.º11, n.º16, n.º17, n.º18, n.º19, n.º20, n.º21, n.º22, n.º23, n.º24, n.º25, n.º26, n.º28, n.º31, n.º32, n.º33, n.º36, n.º37, n.º38, n.º39, n.º40, n.º41).

1.9. Etapas do processo de alinhamento com o Quadro EQAVET

Etapas do processo de alinhamento com o Quadro EQAVET	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
Elaboração do Documento Base para o alinhamento	outubro 2021	dezembro 2021
Elaboração do Plano de Ação para o alinhamento	outubro 2021	dezembro 2021
Recolha de dados – Indicador 4a) Conclusão dos cursos	dezembro 2021	janeiro 2022
Recolha de dados – Indicador 5a) Colocação dos diplomados	janeiro 2022	fevereiro 2022
Recolha de dados – Indicador 6a) Ocupação dos diplomados	fevereiro 2022	fevereiro 2022
Recolha de dados – Indicador 6b3) Satisfação dos empregadores	março 2022	março 2022
Análise contextualizada dos resultados dos indicadores EQAVET, e de outros	junho 2022	julho 2022

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Financiado por



em uso, e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão		
Identificação das melhorias a introduzir na gestão da EFP	junho 2022	julho 2022
Elaboração do Relatório do Operador	junho 2022	julho 2022
Anexo 1 ao Relatório do Operador - Plano de Melhoria	junho 2022	julho 2022
Anexo 2 ao Relatório do Operador – Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade EQAVET	junho 2022	julho 2022

Observações: o processo de alinhamento com o quadro EQAVET, quando equiparado com o Plano de Ação previsto para o ano letivo 2021-2022, sofreu alguns desvios. Iniciamos em setembro de 2021 e até novembro de 2021 conseguimos cumprir as atividades a que nos propusemos. No entanto, a partir de novembro de 2021, com a pandemia de COVID-19, fomos sentindo constrangimentos na organização e realização de algumas atividades, uma vez que, sempre que alguém testou positivo, permanecia em isolamento. No que diz respeito aos *stakeholders* internos, além dos constrangimentos inerentes à Pandemia de COVID-19, sentimos que, apesar do envolvimento global, sobretudo, nos formadores, há alguma resistência para com algumas das atividades propostas. Em relação aos *stakeholders* externos, sentimos dificuldade de articulação, em parte, pela necessidade de estarmos fisicamente afastados uns dos outros, sem trocas de experiências e partilhas, por outro lado, pelas consequências dos dois confinamentos numa série de meses, nos anos letivos anteriores que trouxeram outras prioridades à Escola. Os dados dos indicadores 4a e 5a não foram recolhidos nas datas acima apontadas, por dificuldades acentuadas de acesso aos dados de contacto dos ex-alunos, tendo sido feita em fevereiro e março de 2022.

Fazendo uma reflexão consciente sobre as lacunas evidenciadas, sabemos que temos de “fazer mais e melhor”. Fator preponderante é, sem dúvida alguma, um envolvimento proativo dos *stakeholders* no processo EQAVET. A nível interno, devemos investir numa maior participação/colaboração dos/as formandos/as, formadores/as e assistentes operacionais. A nível externo temos que obrigatoriamente envolver na criação de ideias, iniciativas, participação nos objetivos e decisões da comunidade educativa, os pais/Encarregados/as de Educação e as empresas e entidades parceiras. Mais concretamente, a nível dos indicadores, especificamente o 6(a) será relevante que os dados existentes na plataforma INOVAR estejam atualizados, sobretudo os contactos pessoais dos/as formandos/as; em relação ao 6(b3) o ideal será criar “*focus*

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Co-financiado por:

group” com as entidades empregadoras, por Curso Profissional, de forma a obter informações fidedignas em relação à adequação da formação à situação laboral e às expectativas das entidades empregadoras. Paralelamente, poderá ser feito, através de um instrumento criado para o efeito, um *follow-up*, através de contacto telefónico às entidades empregadoras, no sentido de aferir o grau de satisfação face à formação profissional dos/as diplomados/as.

Não menos relevante será a atualização do dossiê técnico-pedagógico, com a criação, revisão e atualização de documentos alusivos aos cursos profissionais, à luz da política do quadro EQAVET. Simultaneamente, deveremos ainda fazer a revisão dos documentos estruturantes do AECO, tais como, Regulamento Interno, Projeto Educativo e Plano Anual de Atividades, procurando atualizá-los segundo os princípios orientadores do quadro EQAVET. Todos estes documentos já se encontram em revisão e atualização segundo os princípios orientadores do quadro EQAVET.

1.10. Documentos orientadores do AECO e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e as respetivas ligações eletrónicas.

Designação do documento	Ligações eletrónicas
Regulamento Interno	www.aecoimbraoeste.pt (menu - Agrupamento, Regulamentos)
Regulamento dos Cursos Profissionais	
Projeto Educativo	
Plano Anual de Atividades	
Relatório da Equipa de Autoavaliação	
Documento Base EQAVET	www.aecoimbraoeste.pt (menu - EQAVET)
Plano de Ação EQAVET	

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Cofinanciado por

Relatório do Operador EQAVET	
------------------------------	--

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Financiado por:

II. Gestão da oferta de EFP considerando os princípios EQAVET

Este processo iniciou-se com uma reunião para a capacitação de técnicos especializados, docentes e SPO sobre o Guia para o processo de alinhamento com o quadro EQAVET, com a participação da empresa de consultoria SKA. Seguiu-se uma reunião para a constituição das equipas de trabalho. Foram constituídas três equipas, a Equipa Coordenadora, a Equipa Técnica e a Equipa Colaborativa. Foram definidos processos de trabalho, metodologias de trabalho, o sistema de autoavaliação que iria ser implementado, o controlo documental que serviria de base a um diagnóstico.

De acordo com o Guia para o Processo de Alinhamento com o Quadro EQAVET - Garantia da Qualidade na Educação e Formação Profissional da Agência Nacional para a Qualificação e o Ensino Profissional, (I. P., 2018), o processo de alinhamento com o Quadro EQAVET tem como objetivo genérico assegurar a qualidade e a atratividade da EFP, através do desenvolvimento de uma cultura organizacional de melhoria contínua da EFP.

No contexto organizacional em que nos inserimos, de forma a garantir o processo de alinhamento com o Quadro EQAVET tivemos em conta linhas de orientação fulcrais:

- **Promover a adoção de procedimentos e práticas associadas às principais componentes do Quadro EQAVET - quatro fases do ciclo de qualidade, critérios de qualidade EQAVET e respetivos descritores indicativos.**

A equipa Coordenadora EQAVET, juntamente com todas as estruturas da Comunidade Educativa e os *stakeholders* externos, utilizando os vários critérios de qualidade e os respetivos descritores indicativos, definiram o Plano de Ação. Este plano resultou de um diagnóstico inicial, informal, que se procurou estar alinhado com os objetivos estratégicos e os objetivos operacionais para alinhamento com o referencial EQAVET, assim como um conjunto de indicadores e metas ajustados à realidade. Contamos com a auscultação de alguns *stakeholders* externos, presentes no Conselho Consultivo para análise dos objetivos estratégicos propostos e envolvimento dos *stakeholders* na dinâmica da EFP.

Simultaneamente realizamos várias ações para capacitar os diferentes *stakeholders* internos, sobre o processo EQAVET, o tipo de procedimentos a ter em conta, para RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

uma melhoria das práticas a implementar no sentido de uma melhoria contínua alinhada com o referencial EQAVET.

- **Recolher dados e analisar de forma sistemática e sistémica os resultados alcançados sobre a atividade desenvolvida e refletir esse exercício na melhoria contínua das práticas de gestão da EFP.**

Tivemos em linha de conta quatro indicadores base do Quadro EQAVET (4a; 5a; 6a; 6b3) que permitissem aferir a conclusão dos cursos; colocação após conclusão dos cursos; informação sobre diplomados/as a exercer profissões relacionadas com o curso e o grau de satisfação de entidade empregadora com os/as diplomados/as. Não obstante outros indicadores que possam vir a ser tidos em conta no futuro, suportamo-nos destes, apontados em cima, para definir a nossa primeira estratégia de trabalho e para influenciar decisões pedagógicas e práticas de gestão.

- **Promover uma cultura de garantia e melhoria contínua da qualidade por parte dos operadores de EFP baseada em práticas de autoavaliação.**

A revisão e monitorização do Plano de Ação, assim como várias reuniões da equipa Coordenadora EQAVET para definir processos e atividades de controlo dos indicadores e a preparação de estratégias futuras para melhoria das aprendizagens foram determinantes para a nossa autoavaliação.

A nossa proposta era a realização de três reuniões com os *stakeholders* externos, através do Conselho Consultivo, contudo, devido à pandemia de COVID-19 e à sobrecarga de funções da equipa Coordenadora EQAVET, só foi possível realizar duas reuniões com o Conselho Consultivo.

- **Permitir a articulação da política de garantia e melhoria contínua da qualidade com os objetivos estratégicos dos operadores/instituições de EFP.**

Esta primeira abordagem no âmbito do projeto EQAVET permitiu refletir sobre as possibilidades de repensar as necessidades da sociedade, das empresas, e dos formandos/as (futuros profissionais) e uma adequação permanente a um mundo em constante mudança.

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Cofinanciado por:



- **Obter o selo EQAVET que comprova que o sistema de garantia de qualidade do operador de EFP se encontra alinhado com o Quadro Europeu.**

A melhoria de todo o processo ensino/aprendizagem, que implica a obtenção do selo EQAVET, é o objetivo do AECO. Será, assim, uma maneira de aumentar a credibilização do sistema; aumentar a sua atratividade junto dos jovens e dos/as Encarregados/as de Educação; aumentar progressivamente o envolvimento nos processos de garantia da qualidade da oferta da Educação e Formação Profissional (EFP) por parte dos empregadores e aumentar a notoriedade da EFP junto da população em geral.

2.1. Fase de Planeamento

A nova direção do AECO, que tomou posse em julho de 2021, assumiu desde logo a candidatura ao Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para o Ensino e a Formação Profissionais (EQAVET), no âmbito do programa de financiamento “Programa Operacional de Capital Humano” (POCH).

Foi feita uma reunião em setembro de 2021 com alguns dos *stakeholders* internos (formadoras e técnicas superiores - psicólogas) que iriam constituir a equipa Coordenadora EQAVET para definição das tarefas iniciais, de acordo com o alinhamento com o quadro EQAVET. Nessa reunião foram explicados os objetivos e os princípios EQAVET que deveriam nortear a atuação de todos os *stakeholders* internos e externos do AECO. Foi constituída uma equipa de trabalho sendo definidas as suas responsabilidades e funções. Na segunda reunião da equipa coordenadora EQAVET passam a integrar a equipa, uma assistente operacional e um técnico administrativo, a quem foram explicados os objetivos e os princípios EQAVET e que foram integrados nas funções e responsabilidades da equipa.

O trabalho iniciou-se pela elaboração do Documento Base e do Plano de Ação. Para a elaboração do Documento Base foram consultados vários documentos estruturantes, o Projeto Educativo do AECO (PEA), o Regulamento Interno (RIA) e o Plano Anual de Atividades (PAA), onde estão plasmados os princípios orientadores da nossa intervenção na comunidade em que o agrupamento se insere. Foi, assim, caracterizada a natureza da instituição e o seu contexto, foi definida a sua Missão, a RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Cofinanciado por:

sua Visão e os seus Valores, que estão de acordo com o alinhamento com o quadro EQAVET.

Para a definição dos objetivos e metas constantes do Documento Base, foi tido em conta o consenso gerado durante as reuniões da equipa Coordenadora EQAVET e os *stakeholders* externos, na primeira reunião do Conselho Consultivo. O princípio de envolver todos os *stakeholders* disponíveis e com responsabilidade na execução e concretização das atividades propostas, foi foco principal nesta fase, de modo a responsabilizar e motivar para a mudança do paradigma escolar pretendido, ou seja, potenciar os *stakeholders* externos a criar atividades, participando direta e ativamente, no sucesso dos resultados escolares.

Nesta fase, ainda de planeamento, foi realizada a avaliação de necessidades de formação interna de pessoal docente. Este levantamento de necessidades não pôde fazer parte da formação oferecida pelo Centro de Formação Nova Ágora, que apresenta financiamento limitado à área digital, estando a aguardar financiamentos a outras áreas. Com este levantamento de necessidades será definida a formação interna de pessoal docente para o próximo ano letivo e uma proposta a formalizar junto do Centro de Formação Nova Ágora.

Elaborou-se um *draft* de um Plano de Ação que foi sendo revisto à medida que ia sendo feito o levantamento dos dados do triénio 2019-2021, analisando os resultados dos indicadores, conclusão dos cursos, colocação dos/as diplomados/as e ocupação dos/as diplomados/as.

Iniciou-se o cumprimento de uma agenda para a realização das atividades previstas nesse Plano de Ação, tendo sido revisto e melhorado o Documento Base inicial, com vista à harmonização dos dois documentos.

Tivemos em conta, na elaboração/revisão do Documento Base a importância do envolvimento dos *stakeholders* externos (Empresas/Organizações, Parceiros e Encarregados/as de Educação) na promoção da melhoria contínua na formação profissional.

2.2. Fase de Implementação

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Co-financiado por:



Decorrida a fase de planeamento, deu-se início à implementação de várias atividades que constam do Plano de Ação, a saber:

- Comunicação de formações para o pessoal docente e não docente;
- Realização de projetos temáticos envolvendo as diferentes componentes de formação nos diferentes percursos de formação focando o “saber-fazer”;
- Realização de atividades na comunidade;
- Reuniões da equipa Coordenadora para controlo dos indicadores;
- Reuniões com o Conselho Consultivo para análise dos objetivos estratégicos, promoção de atividades com os *stakeholders*, avaliação e revisão;
- Feiras de Orientação Escolar e Profissional, para os alunos do 9.º ano;
- Reunião para Encarregados/as de Educação para apresentação do EQAVET;
- Reunião com os/as formandos/as para apresentação do EQAVET;
- Controlo e monitorização do aproveitamento, faltas e abandono escolar, de forma trimestral;
- Implementação do “Aluno do Mês”;
- Implementação do “Aluno do Ano”;
- Implementação do Gabinete de Comunicação com a divulgação das atividades desenvolvidas pelos Cursos Profissionais nas várias plataformas do AECO;
- Recolha de dados pela Equipa Coordenadora EQAVET dos indicadores 4a, 5a e 6a;
- Divulgação e discussão de resultados nas estruturas pedagógicas;
- Monitorização da frequência de apoio para recuperações de aprendizagens e adoção de procedimentos, pelo diretor de turma, em situações de falta de assiduidade e de insucesso escolar;
- Envio aos/às formadores/as das equipas pedagógicas, via e-mail, informações diversas que norteiam as práticas e procedimentos a adotar.

Mais especificamente, foram envolvidos os *stakeholders* internos em reuniões, nomeadamente, uma reunião geral de formadores/as e reuniões parcelares para todos/as os/as formandos/as, com a presença da Coordenadora EQAVET para tomada de consciência de todo o processo EQAVET, da importância do mesmo na melhoria na gestão da formação profissional e para definição do papel de cada um neste projeto. Estavam previstas, para todos/as os/as formandos/as dos cursos profissionais duas formações comportamentais que visavam trabalhar a questão das competências comportamentais para a excelência do trabalho e, ainda, a formação de competências na procura ativa de trabalho e em intra-empendedorismo. RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Contudo, estas formações não se realizaram devido à indisponibilidade do formador da *SKA consulting*. De forma mais específica, deve ser feita uma ação de formação para dar a conhecer o processo EQAVET aos/às Diretores/as de Turma do Ensino Secundário e dos 9.º anos de escolaridade da Escola D. Duarte. Devem ser realizadas, periodicamente, várias reuniões com os/as Diretores/as de Turma e de Curso dos Cursos Profissionais, com o objetivo de os envolver ativamente no processo EQAVET.

Tendo em vista a apresentação da escola e dos seus cursos profissionais aos/às alunos/as do 9.º ano de outras escolas do agrupamento, foi realizada a Feira de Orientação Escolar e Profissional na D. Duarte, onde funcionam os Cursos Profissionais, mas também nas Escolas Básicas 2, 3 do Agrupamento (Inês de Castro e Taveiro). Além da divulgação interna, deslocamo-nos ao Agrupamento de Escolas Infante D. Pedro, em Penela e Escola Básica 2, 3 Martim de Freitas, Coimbra. Para além destas iniciativas, foram dinamizadas reuniões com os/as Encarregados/as de Educação dos/as alunos/as do 9.º ano do AECO, para apresentação dos Cursos Profissionais e restante oferta formativa do AECO.

Com base numa reflexão partilhada entre representantes dos vários Cursos Profissionais em funcionamento no AECO, foi efetuada a criação/adaptação/revisão de instrumentos e procedimentos, inerentes ao dossiê técnico-pedagógico, com vista à melhoria da eficácia e eficiência na recolha e análise de dados, para a melhoria da formação profissional.

2.3. Fase de Avaliação

Nesta fase é efetuado o acompanhamento de objetivos e metas através da monitorização e avaliação dos indicadores estabelecidos.

A avaliação de resultados e de processos é da maior importância para a obtenção de melhorias contínuas. Apesar do ensino quase, totalmente presencial, a realidade é que, frequentemente, ficamos com as equipas de trabalho reduzidas ou com turmas *online*, até ao mês de janeiro. Com as constantes saídas e entradas o trabalho não foi tão constante e sistemático como pretendido. A determinada altura o órgão de gestão do AECO ocupava-se, quase exclusivamente, da Pandemia de COVID-19.

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Cofinanciado por:



No que ao Plano de Ação diz respeito, as atividades números 14 e 15 não foram realizadas devido à Pandemia de COVID 19 que à data de preparação do ano letivo (setembro 2021) não permitia aglomerados de pessoas, e quando se tornaram possíveis, deixaram de ser passíveis de execução, considerando os Almoços Pedagógicos e todas as outras atividades em curso. A atividade número 16 “Encontro para Pais e Encarregados/as de Educação” está prevista para setembro de 2022, pensada como ação de melhoria já para o próximo ano letivo, visto não ter sido possível realizar no início do presente ano letivo. A atividade número 22, não teve a participação do IEFP conforme consta em Plano de Ação. Foram dinamizadas várias atividades com os/as formandos/as, nas disciplinas de Inglês e Área de Integração, tendo sido trabalhados os objetivos desta atividade. Assim, a atividade número 23, que consistia na avaliação da atividade número 22, também não foi realizada. As atividades número 24 “Encontro anual com ex-formandos/as e empresários/as” e 25 Avaliação do Encontro anual com ex-formandos/as não foram realizadas. A atividade número 30, está prevista ser realizada no arranque do ano letivo seguinte, logo, só será realizada em setembro de 2022. As atividades números 34 e 35 não foram realizadas por impossibilidade do formador. Só foram realizadas duas reuniões com o Conselho Consultivo, uma no segundo trimestre e outra no final do ano letivo.

No que aos indicadores diz respeito, o indicador 5a não consegue explicar de forma clara a situação dos/as nossos/as diplomados/as, uma vez que a secretaria, até ao início do presente ano letivo, não possuía um sistema informático atualizado, pelo que não se conseguiram os contactos dos/as ex-formandos/as. Como não foi possível recolher muitos dados no indicador 5a, os indicadores 6a e 6b3 ficaram comprometidos, tendo resultados residuais. Contudo, o indicador 6b3, na sua alínea c) poderá ser alvo de análise, uma vez que decorrem as FCT deste ano e já foi enviado o questionário de satisfação às entidades que estão a acolher os/as formandos/as em FCT. Os mecanismos para que todos os indicadores sejam devidamente preenchidos, no próximo ano letivo, estão concluídos.

O dossier técnico-pedagógico dos cursos profissionais já foi alvo da nossa atenção, embora as revisões e atualizações aos documentos não estejam finalizadas. Os documentos estruturantes do AECO estão em fase de atualização e revisão, sendo alvo da nossa atenção depois de passar por toda a estrutura orgânica da instituição. Conscientes de que temos que proceder à sua revisão final, esta será uma tarefa

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Cofinanciado por:



essencial com vista ao real alinhamento com uma política de qualidade assente no quadro EQAVET.

Ao monitorizarmos, avaliarmos, tudo o que foi feito até agora, damos conta até que ponto é fundamental este processo para a melhoria contínua da qualidade da formação profissional.

2.4. Fase de Revisão

Dado que a revisão decorre da avaliação, por um lado o próprio Relatório do Operador constitui-se como um instrumento de monitorização e melhoria; por outro, a revisão do Plano de Ação e o Plano de Melhoria a ser implementado assumem-se como instrumentos essenciais face a modificações futuras.

Todos os documentos elaborados e resultados obtidos podem ser consultados na página institucional da escola (www.aecoimbraoeste.pt).

Em relação aos indicadores propomo-nos a aumentar as taxas de conclusão dos cursos, diminuir as taxas de abandono e absentismo escolar, aumentar o número de diplomados/as a exercer função profissional na área de formação. Estas propostas estão previstas no Documento Base e são para manter. Propomo-nos a implementar algumas metodologias de trabalho por áreas de formação com vista a obter dados mais concretos ao nível da percentagem de satisfação dos empregadores face à formação dos/as nossos/as diplomados/as.

Relativamente a ações propriamente ditas propomo-nos a atingir a melhoria da comunicação interna para a motivação da comunidade escolar para o quadro EQAVET, a melhoria de competências dos/as formadores/as - reforço de formação internas e externas relacionadas com o Ensino Profissional; realizar 2 sessões, 2.º e 3.º períodos, com as turmas do 1.º e 2.º ano, para trabalhar competências sócio afetivas no sentido de valorizar a escola e a motivação para o sucesso; realizar a formação comportamental nas turmas do 2.º ano para a excelência do trabalho/estudos e a formação comportamental nas turmas do 3.º ano ao nível das competências na procura ativa de trabalho e em intra-empendedorismo. Propomo-nos reforçar o acompanhamento preventivo aos/às formandos/as reincidentes em comportamentos desajustados incentivando a assunção de responsabilidade e ao mesmo tempo praticando reforços positivos; intensificar a comunicação dos/as Diretores/as de Turma aos/às Encarregados/as de Educação sobre assiduidade, RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Cofinanciado por:

avaliação e comportamentos dos/as seus/suas educandos/as e articulação de estratégias/respostas; realizar, pelo menos uma vez por ano, uma formação para Encarregados/as de Educação no sentido de informar e motivar para todo o processo educativo dos/as formandos/as; promover mais ações/encontros com os *stakeholders* externos, através de algumas atividades previstas mas que não foram concretizadas no presente ano letivo; promover visitas dos/as formandos/as às várias instituições de ensino superior; realizar workshop com *stakeholders* externos; intensificar a relação da escola com as empresas/entidades empregadoras; intensificar os convites a empresas/entidades para participarem/visitem a Feira de Orientação Escolar e Profissional na Escola Secundária D. Duarte e intensificar os contactos com as entidades empregadoras para divulgação do EQAVET e dos seus objetivos.

III. Áreas de melhoria na gestão da oferta de EFP

O Plano de Melhoria (Anexo I), tem como objetivo o fortalecimento, ajustamento e/ou alteração de procedimentos, como resposta à fase de revisão.

Este plano pretende ser um compromisso com um processo de melhoria, definindo objetivamente, a forma como essa melhoria será alcançada.

IV. Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade EQAVET

As evidências do cumprimento dos critérios de conformidade EQAVET são apresentados no Anexo 2 ao presente relatório.

V. Conclusão

Apresentar as mudanças resultantes do alinhamento do sistema de garantia da qualidade com o Quadro EQAVET na gestão da melhoria contínua da oferta de EFP.

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Financiado por:



O processo de alinhamento com o quadro EQAVET ao estipular a obrigatoriedade da criação de documentos ajustados ao seu referencial (Documento Base, Plano de Ação e Relatório do Operador) obrigou-nos inevitavelmente não só à reflexão sobre o que é feito, como sobre aquilo que podemos e devemos ainda fazer. Esta reflexão partilhada com os *stakeholders* internos e externos conduziu-nos à adoção de novas práticas, novos procedimentos e metodologias de trabalho, levando-nos à criação de um sistema de garantia da qualidade (EQAVET) na educação e formação profissional.

Falamos concretamente de:

- Adoção de um Sistema de Garantia da Qualidade (EQAVET);
- Maior rigor nas práticas da gestão da oferta de EFP;
- Implementação de novos procedimentos com vista à melhoria contínua da oferta de EFP;
- Monitorização sistemática de procedimentos e resultados;
- Criação de modelos estatísticos de tratamento da informação;
- Maior envolvimento dos *stakeholders* internos e externos;
- Partilha com os *stakeholders* internos e externos de práticas e resultados;
- Auscultação da satisfação de diferentes *stakeholders* com a EFP;
- Sistematização das boas práticas em vigor na entidade.

Assim com as mudanças resultantes do alinhamento com o quadro EQAVET poderemos almejar a qualidade, o rigor, a excelência ao nível da oferta da educação e formação profissional ao nível nacional e europeu.

Este era já um dos desejos do Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste, ter os cursos profissionais ao mesmo nível de qualquer outra oferta educativa/formativa, podendo ser concretizado agora, com a obtenção do selo de qualidade EQAVET.

Por último, e como conclusão desta primeira fase de alinhamento com o quadro EQAVET, a grande perceção geral dos *stakeholders* internos, consolidou-se numa quase uniforme certeza, de que esta entidade escolar, tem ao longo dos anos, concebido atividades e ideias, alinhados com os princípios de qualidade. Este processo de alinhamento permitiu não só esse entendimento dessas boas práticas, mas também e, deveras a mais importante, construir a certeza que, com este processo de sistematização de planeamento, implementação, revisão e melhoria, se deveria construir uma base científica para entender, monitorizar, avaliar e melhorar a EFP, e assim caminhar na procura contínua da qualidade e da excelência na Educação e Formação Profissional.

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Os Relatores

(Diretor)


Patrícia Caleixo

(Responsável da qualidade - Técnica Superior)

Coimbra, 07 de julho de 2022

(Localidade e data)

DOCUMENTOS ANEXOS

Anexo 1 – Plano de Melhoria

Anexo 2 – Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade EQAVET

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Cofinanciado por:

Anexo 1 - Plano de Melhoria

1. Análise contextualizada dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, e de outros em uso, e da aferição dos descritores EQAVET/ práticas de gestão que sustentam o presente Plano de Melhoria

O diagnóstico dos cursos profissionais foi elaborado, observando-se os dados dos cursos que decorreram nos últimos três ciclos de formação, nomeadamente: Animador Sociocultural, Técnico de Cozinha-Pastelaria, Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos, Técnico de Recursos Florestais e Ambientais e Técnico de Restaurante-Bar.

Indicador	Nº	Área de Melhoria	Histórico				Meta			Conclusões
			2016-2019	2017-2020	2018-2021	Ponto Partida	2022	2023	2024	
Nº4 Conclusão dentro do tempo previsto	1	Aumentar a taxa de conclusão de EFP dentro do prazo (31/12) em 3% no prazo de um ano.	63%	79%	85%	Tendência <input type="checkbox"/>	88%	91%	94%	Continuar a aplicação das ações implementadas e/ou previstas no ano letivo 2021/2022, reforço do

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

(até 31/12 do último ano do ciclo formativo)	2	Diminuir a taxa de abandono escolar em 30%, prazo máximo de 3 anos.	23%	19%	17%	Tendência <input type="checkbox"/>	12%	12%	12%	contacto direto com formandos/as e EE, e disseminação da informação entre os stakeholders internos.
--	---	---	-----	-----	-----	------------------------------------	-----	-----	-----	---

Se fizermos um exercício de reflexão sobre os dados apresentados, compreendemos que a Escola tem evoluído favoravelmente no aumento da taxa de conclusão. Contudo, é importante reforçar que para o cálculo desta taxa estão incluídos os/as formandos/as que ingressam ao longo dos três anos dos cursos. Assim, se retirarmos esses/as formandos/as dos cálculos, verificamos a diminuição da taxa de conclusão nos ciclos 2016-2019 (60%) e 2018-2021 (80%). Considerando estes novos dados, verifica-se uma evolução mais baixa entre o ciclo 2017-2020 (79%) e o ciclo 2018-2021 (80%). Verifica-se, igualmente, evolução positiva relativamente às taxas de abandono escolar. Considerando que os/as formandos/as que não concluem os seus cursos se deve às desistências e não ao insucesso escolar, a taxa de desistências deve ser alvo da nossa preocupação e, por conseguinte, o aumento da taxa de conclusão dentro do tempo previsto. Neste sentido propomo-nos continuar a intervir neste indicador através de várias ações de melhoria.

Diminuir a taxa de abandono escolar em 30%, no prazo máximo de 3 anos:

(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º8, n.º11, n.º12, n.º13, n.º14, n.º15, n.º16, n.º20, n.º22, n.º24, n.º26, n.º27, n.º29, n.º30, n.º34, n.º35)

- Monitorização do aproveitamento e encaminhamento dos/as formandos/as com dificuldades para apoio e recuperação de aprendizagens;
 - Monitorização do comportamento das turmas e adoção de estratégias de melhoria;
- RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

- Divulgação e discussão de resultados nas estruturas pedagógicas;
- Monitorização da frequência de apoio para recuperação de aprendizagens e adoção de procedimentos, pelo/a diretor/a de turma, em situações de falta de assiduidade;
- Controlo documental (monitorização, faltas e abandono) a partir do programa INOVAR;
- Monitorização do comportamento das turmas e adoção de estratégias de melhoria;
- Aluno/a do Mês (Cada aluno será distinguido pela sua evolução nas seguintes áreas: Comportamento e participação na sala de aula; Assiduidade/Pontualidade; Empenho na recuperação dos módulos)
- Aluno/a do Ano (Selecionado/a de entre os/as formandos/as eleitos/as Alunos/as do Mês).

Melhorar a taxa de conclusão no tempo previsto em 3%, no prazo de um ano:

(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º8, n.º11, n.º12, n.º13, n.º14, n.º15, n.º20, n.º22, n.º24, n.º26, n.º27, n.º29, n.º30, n.º34, n.º35)

- Recolha de dados indicador 4a - conclusão dos cursos;
- Monitorização do aproveitamento e encaminhamento dos alunos com dificuldades para apoio e recuperação de aprendizagens;
- Monitorização do comportamento das turmas e adoção de estratégias de melhoria;
- Divulgação e discussão de resultados nas estruturas pedagógicas;
- Monitorização da frequência de apoio para recuperação de aprendizagens e adoção de procedimentos, pelo diretor de turma, em situações de falta de assiduidade;
- Controlo documental (monitorização, faltas e abandono) a partir do programa INOVAR;
- Monitorização do comportamento das turmas e adoção de estratégias de melhoria;

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

- Aluno do Mês (Cada aluno será distinguido pela sua evolução nas seguintes áreas: Comportamento e participação na sala de aula; Assiduidade/Pontualidade; Empenho na recuperação dos módulos)
- Aluno/a do Ano (Selecionado/a de entre os/as formandos/as eleitos/as Alunos/as do Mês).

Diminuir a taxa de absentismo em 50%, no prazo máximo de 3 anos:

(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º8, n.º11, n.º12, n.º13, n.º14, n.º15, n.º20, n.º22, n.º24, n.º26, n.º27, n.º29, n.º30, n.º34, n.º35)

- Monitorização do aproveitamento e encaminhamento dos alunos com dificuldades para apoio e recuperação de aprendizagens;
- Monitorização do comportamento das turmas e adoção de estratégias de melhoria;
- Divulgação e discussão de resultados nas estruturas pedagógicas;
- Monitorização da frequência de apoio para recuperação de aprendizagens e adoção de procedimentos, pelo diretor de turma, em situações de falta de assiduidade;
- Controlo documental (monitorização, faltas e abandono) a partir do programa INOVAR;
- Divulgação e discussão de resultados nas estruturas pedagógicas;
- Aluno do Mês (Cada aluno será distinguido pela sua evolução nas seguintes áreas: Comportamento e participação na sala de aula; Assiduidade/Pontualidade; Empenho na recuperação dos módulos)
- Aluno/a do Ano (Selecionado/a de entre os/as formandos/as eleitos/as Alunos/as do Mês).

Indicador	Descritor	Cursos	Ciclos Formativos
-----------	-----------	--------	-------------------

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

		2016/2019	2017/2020	2018/2021
N.º5: Taxa de Colocação em Programas de EFP	Animador Sociocultural	13,33%	31,25%	18,18%
	Técnico de Cozinha-Pastelaria	desconhecido * (não foi possível contactar)	4,17%	desconhecido * (não foi possível contactar)
	Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	26,09%	0,00%*(só três formandos/as responderam)	0,00% *(só oito formandos/as responderam)
	Técnico de Recursos Florestais e Ambientais	20,00%	0,00%	12,50%
	Técnico de Restaurante-Bar	21,43%	0,00% *(só quatro formandos/as responderam)	25,00%
	Total Ciclo	17,91%	7,50%	10,14%
	Técnico de Animador Sociocultural	0,00%	0,00%	9,09%
	Técnico de Cozinha-Pastelaria	0,00% * (não foi possível contactar)	4,17%	0,00% * (não foi possível contactar)
	Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	0,00%	0,00%	0,00%
	A frequentar estágios			

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

	profissionais	Técnico de Recursos Florestais e Ambientais	0,00%	0,00%	0,00%
		Técnico de Restaurante-Bar	7,14%	6,67%	0,00%
Total Ciclo			1,49%	2,50%	1,45%
Técnico de Animador Sociocultural			26,67%	6,25%	18,18%
O- Total em prosseguimento de estudos (M+N)		Técnico de Cozinha-Pastelaria	0,00% * (não foi possível contactar)	4,17%	0,00% * (não foi possível contactar)
		Técnico de Gestão e Programação de Sistemas Informáticos	65,22%	11,11%	17,39%
		Técnico de Recursos Florestais e Ambientais	60,00%	57,14%	25,00%
		Técnico de Restaurante-Bar	7,14%	13,33%	31,25%
Total Ciclo			34,33%	12,50%	18,84%

Em relação ao indicador 5a que incide sobre os/as diplomados/as de EFP no mercado de trabalho, os resultados não são reais pela falta de respostas dos/as ex-formandos/as e da falta de mecanismos que permitissem a recolha adequada dos seus contactos. Assim, para uma descrição de objetivo e meta a alcançar neste indicador, propomo-nos, inicialmente, a encontrar estratégias de obter futuros RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

dados para este indicador. Com o novo programa INOVAR a obtenção dos contactos e a atualização dos mesmos torna-se mais eficaz, com os/as Diretores/as de Turma a atualizarem os dados dos/as formandos/as antes de concluído o ano letivo.

Contudo, se pegarmos na amostra de diplomados/as que respondeu ao questionário e considerarmos esse o universo de diplomados/as, verificamos que:

- No ciclo 2016-2019, num Universo de 67 diplomados/as, responderam 38. Destes, 12 estão empregados/as (32%), 2 estão à procura de emprego (5%), 1 a frequentar estágio profissional (3%) e 23 encontram-se a prosseguir estudos (60%).
- No ciclo 2017-2020, num Universo de 80 diplomados/as, responderam 26. Destes, 8 estão empregados/as (31%), 6 estão à procura de emprego (23%), 2 a frequentar estágio profissional (8%) e 10 encontram-se a prosseguir estudos (38%).
- No ciclo 2018-2021, num Universo de 69 diplomados/as, responderam 31. Destes, 7 estão empregados/as (23%), 9 estão à procura de emprego (29%), 1 a frequentar estágio profissional (3%) e 13 encontram-se a prosseguir estudos (42%).

Refletindo sobre estes resultados, considerando o ciclo em análise, 2017-2020, verifica-se uma tendência decrescente no número de formandos/as empregados/as e uma tendência, igualmente decrescente, no número de formandos/as em prosseguimento de estudos.

Indicador	Descritor	Cursos	Ciclos Formativos		
			2016/2019	2017/2020	2018/2021
N.º 6 a): Utilização das competências adquiridas	A trabalhar na área de formação				
RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste			Percentagem de alunos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso de EFP que concluíram.		

no local de trabalho	A trabalhar fora da área de formação	Existe um formulário criado para a recolha destes dados. https://forms.gle/eZjFF5s54RuhAwsb6 Face às taxas apresentadas no descritor H - Total de empregados, os resultados em 6a) são residuais.
-----------------------------	---	--

Em relação ao indicador 6a que incide sobre os/as diplomados/as de EFP a exercer profissões relacionadas com o curso, para o ciclo 2017-2020 e, considerando o universo de 26 diplomados/as que responderam ao questionário, chegamos às seguintes conclusões:

Dos/as 26 diplomados/as apenas 7, aproximadamente, 27%, trabalham na área para a qual se formaram.

Analisando os dados sobre a área de trabalho dos/as nossos/as diplomados/as do ciclo 2017-2020 conclui-se que há uma percentagem muito baixa de ex-formandos/as que efetivamente desenvolvem atividades na área do curso, o que pressupõe a necessidade de intervenção do AECO neste sentido. A estratégia pode passar por haver uma maior proximidade com as entidades de estágios (eventuais locais de trabalho), com o tecido empresarial/institucional que nos rodeia, assim como uma maior interligação entre o AECO e as organizações externas, no sentido de promover laços fortes, dando a conhecer a nossa oferta formativa e promovendo visitas aos espaços, de forma a que também os nossos/as formandos/as tenham uma melhor perceção da realidade laboral.

Aumentar o número de formandos/as que exercem profissões relacionadas com o curso de origem em 1%, no prazo de um ano;

(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º12, n.º13, n.º14, n.º15, n.º22, n.º24, n.º33)

- Recolha de dados indicador 5a - colocação dos/as diplomados/as;

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

- Formação comportamental 1 - 2.º ano - Formação de competências comportamentais para a excelência do trabalho/estudos;
- Formação comportamental 2 - 3.º ano - Formação de competências na procura ativa de trabalho e em intra-empendedorismo;
- Recolha de dados indicador 6a - ocupação dos/as diplomados/as;
- Encontro anual com ex-formandos/as, empresários/as das áreas de formação de cada curso (realização de inquéritos e *focus group* por áreas de formação)
- Realização de atividades na Comunidade
- Jantares Temáticos
- Reuniões do Conselho Consultivo
- Informar os *stakeholders* externos dos/as formandos/as que concluem os seus cursos de EFP

Auscultar e acompanhar o percurso dos ex-formandos/as após término dos cursos profissionais;

(Ver **PLANO DE AÇÃO** - Ação n.º24, n.º32)

- Recolha de dados indicador 5a - colocação dos/as diplomados/as;
- Recolha de dados indicadores 6a - ocupação dos/as diplomados/as;
- Encontro anual com ex-formandos/as, empresários/as das áreas de formação de cada curso (realização de inquéritos e *focus group* por áreas de formação)
- Jantares Temáticos

Não obstante o indicador 6b3 ainda não ter sido alvo de análise da nossa parte, identificamo-lo como área prioritária de melhoria, assim propomo-nos a fazer o contacto com as entidades empregadoras sobre a forma de *focus group* (entrevista com futura análise de conteúdo) e a aplicação de um pequeno inquérito de acordo com cada área de formação, mais especificamente, 481 - Ciências RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Informáticas, 623 - Silvicultura e Caça, 727 - Ciências Farmacêuticas, 762 - Trabalho Social e Orientação e 811 - Hotelaria e Restauração.

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Co-financiado por:



2. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	Indicador nº 4 - Taxa de conclusão dos Cursos de EFP	Aumentar a taxa de conclusão	No ciclo de formação 2017-2020, a taxa de conclusão ronda os 79%. A meta a alcançar seria de 81%.
AM2	Indicador nº 5 - Taxa de colocação após conclusão dos Cursos de EFP	Aumentar a taxa de colocação	No ciclo de formação 2017-2020, a taxa de colocação, considerando o universo dos 26 formandos/as que responderam ao questionário, ronda os 31%. A meta a alcançar seria 32%.
AM3	Indicador nº 6a - Percentagem de alunos que completam um Curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso realizado	Aumentar a percentagem	No ciclo de formação 2017-2020, a taxa de formandos/as a exercer profissões relacionadas com o curso ronda os 27%. A meta a alcançar é 28%.
AM4	Indicador nº 6b3 - Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os alunos que completaram um curso de EFP	Obter dados	Existem formulários criados para a recolha destes dados. https://forms.gle/wPZb91zAbbVFqMUh8 https://forms.gle/mq25c6gfHjsBhQay9 Realização de <i>focus group</i> por áreas de formação.

3. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1	A1	Melhoria de competências dos/as formadores/as - Reforço de formação internas e externas relacionadas com o Ensino Profissional	outubro 2022	julho 2023
	A2	Realizar duas sessões, 2.º e 3.º período, com as turmas do 1.º e 2.º anos, para trabalhar competências socio afetivas no sentido de valorizar a escola e motivar para o sucesso	fevereiro 2023	maio 2023
	A3	Formação comportamental - turmas de 2.º ano - excelência do trabalho/estudos.	outubro 2022	janeiro 2023
	A4	Reforçar o acompanhamento preventivo aos/às formandos/as reincidentes em comportamentos desajustados incentivando a assunção de responsabilidade e ao mesmo tempo praticando reforços positivos.	Ao longo do ano letivo.	
	A5	Intensificação da comunicação dos/as Diretores/as de Turma aos/às Encarregados/as de Educação sobre assiduidade, avaliação e comportamentos dos/as seus/suas educandos/as e articulação de estratégias/respostas.	Ao longo do ano letivo.	
	A6	Realização de pelo menos um Encontro para Pais e Encarregados de Educação no sentido de informar e motivar para todo o processo educativo dos/as formandos/as.	setembro 2022	outubro 2022
	A7	Eleição do/a Aluno/a do Mês, distinguindo/a pela sua evolução nas seguintes áreas: Comportamento e participação na sala de aula; Assiduidade/Pontualidade; Empenho na recuperação dos módulos.	Ao longo do ano letivo (mensal)	

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

AM2	A8	Eleição do/a Aluno/a do Ano, distinguido/a de entre os/as formandos/as eleitos/as Alunos/as do Mês.	junho 2023	julho 2023
	A9	Promover mais ações/encontros com os stakeholders externos (atividades na comunidade)	Ao longo do ano letivo	
AM3	A10	Retomar os Jantares Temáticos com convite aos/às empresários/as.	Ao longo do ano letivo	
	A11	Promover visitas dos/as formandos/as às várias instituições de ensino superior.	março 2023	junho 2023
	A12	Workshop com stakeholders externos (incluindo o IEFP)	fevereiro 2023	
	A13	Formação Comportamental - turmas 3.º anos - competências na procura ativa de trabalho e em intra-empendedorismo.	outubro 2022	janeiro 2023
AM4	A14	Intensificar a relação da escola com as empresas/entidades empregadoras (Conselho Consultivo, Encontro Anual com ex-formandos/as e empresários/as)	Ao longo do ano letivo	
	A15	Convidar as empresas/entidades para participarem/visitarem a Feira de Orientação Escolar e Profissional da Escola Secundária.	março 2023	abril 2023
AM4	A16	Intensificar os contactos com as entidades empregadoras para divulgação do EQAVET e dos seus objetivos (Encontro Anual de ex-formandos/as e empresários/as). Aplicação de inquéritos já elaborados e realização de <i>focus group</i> por áreas de formação.	Ao longo do ano letivo	

4. Mecanismos previstos para monitorização do Plano de Melhoria

A1	Folhas de presença. Aplicação de inquéritos de satisfação.
----	--

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

A2	Folhas de presença. Aplicação de inquéritos de satisfação.
A3	Folhas de presença. Aplicação de inquéritos de satisfação.
A4	Registo dos acompanhamentos, com resumo das estratégias e assinatura do docente.
A5	Registos de reuniões e encontros de DT com Encarregados de Educação
A6	Relatório e registo de presenças. Inquérito de satisfação aos participantes.
A7	Fotografias dos certificados dos alunos eleitos. Recolha da opinião escrita dos alunos sobre esta eleição. Recolha da opinião escrita junto dos Encarregados de Educação.
A8	Fotografias dos certificados dos alunos eleitos. Recolha da opinião escrita dos alunos sobre esta eleição. Recolha da opinião escrita junto dos Encarregados de Educação.
A9	Relatórios das atividades realizadas.
A10	Inquéritos de satisfação.
A11	Relatórios das visitas.
A12	Relatórios dos workshops realizados.
A13	Folhas de presença. Aplicação de inquéritos de satisfação.
A14	Folhas de presença, atas de reuniões, convites.
A15	Convites e inquéritos de satisfação.

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

A16	Registo dos contactos, inquéritos de satisfação, relatórios dos <i>focus group</i> .
-----	--

5. Formas previstas para divulgação do Plano de Melhoria

A equipa prevê, para divulgação do plano de melhoria, fazer sessões de divulgação para os *stakeholders* internos e externos. Para os internos, nas reuniões de Diretores/as de Turma, Diretores/as de Curso, Conselho de Turma, de Departamento, Conselho Pedagógico, entre outras (formandos/as e funcionários/as). Para os externos, nas reuniões com os/as Encarregados/as de Educação (reuniões de entrega das avaliações, Encontro para Pais e Encarregados/as de Educação no início do ano letivo) e no Conselho Consultivo, podendo ocorrer outras sessões criadas para o efeito com os restantes *stakeholders* externos.

Todos os *stakeholders* poderão, ainda, aceder ao Plano de Melhoria, bem como todos os documentos relativos a este processo de garantia da qualidade no sítio institucional do Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste, disponível em www.aecoimbraoeste.pt.

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

6. Observações (caso aplicável)

Os Relatores



(Diretor)

Tatiana Ribeiro

(Responsável da qualidade - Técnica Superior)

Coimbra, 07 de julho de 2022

(Localidade e data)

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

Anexo 2 - Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de conformidade EQAVET

<p>Princípios EQAVET</p>	<p>Fase 1 – Planeamento Critério de Qualidade O planeamento reflete uma visão estratégica partilhada pelos <i>stakeholders</i> e inclui as metas/objetivos, as ações a desenvolver e os indicadores adequados.</p> <p>Descritores Indicativos</p> <ul style="list-style-type: none"> - As metas/objetivos políticos europeus, nacionais e regionais são refletidos nos objetivos locais fixados pelos prestadores de EFP - São fixados e supervisionados metas/objetivos explícitos - É organizada uma consulta permanente com as partes interessadas a fim de identificar necessidades locais/individuais específicas - As responsabilidades em matéria de gestão e desenvolvimento da qualidade foram explicitamente atribuídas - O pessoal participa desde o início do processo no planeamento, nomeadamente no que se refere a desenvolvimento da qualidade - Os prestadores planeiam iniciativas de cooperação com outros prestadores de EFP - As partes interessadas participam no processo de análise das necessidades locais - Os prestadores de EFP dispõem de um sistema de garantia da qualidade explícito e transparente
<p>Visão estratégica e visibilidade dos</p>	<p>Práticas de gestão da EFP</p> <p>P1</p> <p>As metas/objetivos estabelecidos pelo operador estão alinhados com as políticas europeias, nacionais e regionais.</p>
<p>Critérios de conformidade EQAVET (Cf. Anexo 10)</p>	

processos e resultados na gestão da EFP	P2	As ações delineadas traduzem a visão estratégica partilhada pelos <i>stakeholders</i> internos e externos.	C1. Planeamento
	P3	A relação entre as metas/objetivos estabelecidos e a sua monitorização através dos indicadores é explícita.	
	P4	A atribuição de responsabilidades em matéria de garantia da qualidade é explícita.	
	P5	Parcerias e iniciativas de cooperação com outros operadores são planeadas.	
	P6	O sistema de garantia da qualidade em uso é explícito e conhecido pelos <i>stakeholders</i> internos e externos.	
	P7	Os profissionais participam, desde o início, no planeamento dos diferentes aspetos da oferta formativa, incluindo o processo de garantia da qualidade.	
Envolvimento dos <i>stakeholders</i> internos e externos	P8	Os <i>stakeholders</i> internos e externos são consultados na identificação e análise de necessidades locais (alunos/formandos e mercado de trabalho) e a sua opinião é tida em conta na definição da oferta formativa.	C5: Diálogo institucional para a melhoria contínua da oferta de EFP
	P9	Os planos de ação traduzem as mudanças a introduzir em função da informação produzida pelos indicadores selecionados.	C6. Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade da oferta de EFP
Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	P10	O processo de autoavaliação, consensualizado com os <i>stakeholders</i> internos e externos, é organizado com base na informação produzida pelos indicadores selecionados.	

Fase 2 – Implementação		
<p>Critério de Qualidade Os planos de ação, concebidos em consulta com os <i>stakeholders</i>, decorrem das metas/objetivos visados e são apoiados por parcerias diversas.</p> <p>Descritores Indicativos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Os recursos são adequadamente calculados/atribuídos a nível interno tendo em vista alcançar os objetivos traçados nos planos de aplicação - São apoiadas de modo explícito parcerias pertinentes e abrangentes para levar a cabo as ações previstas - O plano estratégico para desenvolvimento das competências do pessoal indica a necessidade de formação para professores e formadores - O pessoal frequenta regularmente formação e desenvolve cooperação com as partes interessadas externas com vista a apoiar o desenvolvimento de capacidades e a melhoria da qualidade e a reforçar o desempenho 		
<p>Práticas de gestão da EFP</p>		
<p>Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP</p> <p>Envolvimento dos stakeholders internos e externos</p>	<p>Critérios de conformidade EQAVET (Cf. Anexo 10)</p>	
	I1	Os recursos humanos e materiais/financeiros são dimensionados e afetados de forma a alcançar os objetivos traçados nos planos de ação.
	I2	Ações de formação contínua são disponibilizadas com base em necessidades de desenvolvimento de competências dos profissionais.
	I3	Os profissionais frequentam periodicamente as ações de formação disponibilizadas e colaboram com os <i>stakeholders</i> externos para melhorar o seu desempenho.
	I4	As parcerias estabelecidas são utilizadas como suporte da implementação dos planos de ação.
I5	As mudanças são introduzidas de acordo com os planos de ação de melhoria definidos.	
	C2. Implementação	
	C5. Diálogo institucional para a melhoria contínua da oferta de EFP	

Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados	I6	Os instrumentos e procedimentos de recolha de dados, consensualizados com os <i>stakeholders</i> internos e externos, são aplicados no quadro do processo de autoavaliação definido.	C6. Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade da oferta de EFP
--	----	--	---

<p>Princípios EQAVET</p>	<p>Fase 3 – Avaliação</p> <p>Critério de Qualidade As avaliações de resultados e processos regularmente efetuadas permitem identificar as melhorias necessárias.</p> <p>Descritores Indicativos</p> <ul style="list-style-type: none"> - A autoavaliação é efetuada periodicamente de acordo com os quadros regulamentares regionais ou nacionais, ou por iniciativa dos prestadores de EFP - A avaliação e a revisão abrangem os processos e os resultados do ensino, incluindo a avaliação da satisfação do formando, assim como o desempenho e satisfação do pessoal - A avaliação e a revisão incluem mecanismos adequados e eficazes para envolver as partes interessadas a nível interno e externo - São implementados sistemas de alerta rápido 	<p>Práticas de gestão da EFP</p>	<p>Critérios de conformidade EQAVET (Cf. Anexo 10)</p>
	<p>Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP</p> <p>Envolvimento dos stakeholders internos e externos</p> <p>Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados</p>		

Fase 4 – Revisão		Práticas de gestão da EFP	Critérios de conformidade EQAVET (Cf. Anexo 10)
<p>Critério de Qualidade Os resultados da avaliação são utilizados para se elaborarem planos de ação adequados à revisão das práticas existentes.</p> <p>Descritores Indicativos - São recolhidas impressões dos formandos sobre as suas experiências individuais de aprendizagem e o ambiente de aprendizagem e ensino. São utilizadas conjuntamente com as impressões dos professores, para inspirar novas ações - É dado amplo conhecimento público da informação sobre os resultados da revisão - Os procedimentos de recolha de <i>feedback</i> e de revisão fazem parte de um processo estratégico de aprendizagem da organização - Os resultados do processo de avaliação são discutidos com as partes interessadas, sendo elaborados planos de ação adequados</p>			
Princípios EQAVET			
<p>Visão estratégica e visibilidade dos processos e resultados na gestão da EFP</p> <p>Envolvimento dos stakeholders internos e externos</p> <p>Melhoria contínua da EFP utilizando os indicadores selecionados</p>	R1	Os resultados da avaliação, e os procedimentos necessários à revisão das práticas existentes consensualizados com os <i>stakeholders</i> , são tornados públicos.	
	R2	O <i>feedback</i> dos <i>stakeholders</i> internos e externos é tido em consideração na revisão das práticas existentes.	
	R3	Os resultados da avaliação e as mudanças a introduzir sustentam a elaboração dos planos de ação adequados.	
	R4	As revisões são planeadas e informam a regular atualização das práticas.	
			<p>C4. Revisão</p> <p>C5. Diálogo institucional para a melhoria contínua da oferta de EFP</p> <p>C6. Aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade da oferta de EFP</p>

--	--

Fontes de evidência do cumprimento dos critérios de verificação de conformidade EQAVET (Cf. Anexo 10)			
Documento			
N.º do Documento (a atribuir para o efeito)	Designação	Autoria	Divulgação
			Código dos focos de observação evidenciados C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1 a C4R3; C5I1 e C5I2; C6I1 a C6I3.
1	Organograma Equipas EQAVET	Diretor	Afixação no placard da escola C1P1; C1P2; C1P4; C5I2
2	Folha de presenças da Formação de capacitação EQAVET	Diretor do Agrupamento	Não aplicável C1P2; C1P4
3	Convocatória de reunião Equipa Coordenadora EQAVET	Diretor do Agrupamento	E-mail institucional C1P1 a C1P4
4	Ata da reunião de Equipa Coordenadora EQAVET	Técnica Superior/Diretor do Agrupamento	Não aplicável C1P1 a C1P4
5	Documento Base	Equipa Coordenadora EQAVET Conselho Consultivo	Sítio institucional C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1 a C4R3; C5I1 e C5I2; C6I1 a C6I3
6	Plano de Ação	Equipa Coordenadora EQAVET	Sítio institucional C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1 a C4R3; C5I1 e C5I2; C6I1 a C6I3

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

7	Questionário de Diagnóstico de Necessidades de Formação (formadores/as)	Equipa Técnica EQAVET Equipa Coordenadora EQAVET	Não aplicável	C1P1 a C1P4; C2I1; C2I2; C3A2.
8	Novo Relatório de Atividades (formadores/as e formandos/as)	Equipa Técnica EQAVET Equipa Coordenadora EQAVET	Será divulgado na comunidade educativa (e-mail e estruturas internas) após aprovação CP	C1P1 a C1P4; C5P7; C2I1; C3A1; C3A2
9	Inquérito aos ex-formandos/as - Situação Pós-conclusão do Curso	Equipa Técnica EQAVET Equipa Coordenadora EQAVET	Conselho Pedagógico Órgão de gestão Estruturas internas de EFP (DC, DT, SPO) Ex-formandos/as (através de e-mail)	C1P1 a C1P4; C3A1; C3A2; C6I6
10	Inquérito de Satisfação para Empresas que recebem alunos em FCT	Equipa Técnica EQAVET Equipa Coordenadora EQAVET	Estruturas Internas de EFP (DC, DT, SPO) Conselho Pedagógico. Empresários que recebem formandos em FCT	C1P1 a C1P5; C3A1; C3A2; C6I6; C3A4; C3A5
11	Inquérito de Satisfação dos Empregadores	Equipa Técnica EQAVET Equipa Coordenadora EQAVET	Não aplicável este ano	C1P1 a C1P5; C3A1; C3A2; C6I6; C3A4; C3A5
12	Caderneta FCT	Equipa Técnica EQAVET Equipa Coordenadora EQAVET (Está para contributo dos DC	Não aplicável este ano	C1P1 a C1P4; C5P7; C2I1; C3A1; C3A2

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

		para aprovação em CP)		
13	Folha de presença e ata da reunião com os/as formadores/as de EFP	Técnica Superior/Diretor do Agrupamento	Não aplicável	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1 a C4R2; C5I1 a C5I2; C6I1 a C6I2
14	Folhas de presenças e ata das reuniões com os/as formandos/as de EFP	Técnica Superior Coordenadora dos DT Diretor do Agrupamento	Não aplicável	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1 a C4R2; C5I1 a C5I2; C6I1 a C6I2
15	Ata da reunião (online) com os/as representantes dos/as Encarregados/as de Educação dos cursos de EFP	Técnica Superior Coordenadora dos DT Diretor do Agrupamento	Não aplicável	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1 a C4R2; C5I1 a C5I2; C6I1 a C6I2
16	Ofertas Formativas para formadores/as dos cursos de EFP	Órgão de Gestão Nova Ágora (outras entidades formadoras)	e-mail institucional	C1P1 a C1P4; C2I2; C2I3
17	Projeto Educativo (Em Reformulação)	Órgão de Gestão Conselho Geral Pedagógico Equipa de Elaboração do Projeto Educativo	Sítio institucional Ata do Conselho Pedagógico	C1P1 a C1P4; C5I1 a C5I2; C6I1 a C6I3
18	Regulamento Interno Regulamentos dos Cursos Profissionais (Em Reformulação)	Órgão de Gestão Conselho Geral Pedagógico Equipa de Elaboração do Regulamento Interno	Sítio institucional Ata do Conselho Pedagógico	C1P1 a C1P4; C5I1 a C5I2; C6I1 a C6I3

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Co-financiado por

19	Plano Anual de Atividades 2021-2022	Equipa PAA Stakeholders internos	Sítio institucional Ata do Conselho Pedagógico Ata do Conselho Geral	C1P1 a C1P4; C5I1 a C5I2; C6I1 a C6I3
20	Relatório do Plano Anual de Atividades 2021-2022 (Em Elaboração)	Stakeholders internos Equipa PAA	Sítio institucional	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A2; C3A3; C4R1; C6I4
21	Registo dos indicadores por ciclo de formação	Equipa Coordenadora EQAVET	Sítio institucional (documentos EQAVET) Ata Conselho Pedagógico Ata Conselho Geral	C3A1 a C3A2
22	Protocolos de Formação em Contexto de Trabalho (FCT)	Diretores/as de Curso (DC) Formadores/as e Orientadores/as da FCT Coordenadora dos DC	Cadernetas de Estágios Dossiês Pedagógicos	C1P1 a C1P4; C2I1
23	Relatórios das Atividades realizadas (modelo antigo)	Formadores/as Diretores/as de Curso SPO	Dossiês Pedagógicos Arquivo EQAVET	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A2; C3A3; C4R1; C6I4
24	Folhas de presenças e Atas reuniões Conselho Consultivo	Técnica Superior Coordenadora dos DT stakeholders internos e externos	Considerações e alterações divulgadas por e-mail à Comunidade Educativa	C1P1 a C1P4
25	Relatórios de Autoavaliação dos formadores/as	Formadores/as DC DT	Dossiês Pedagógicos	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A4
26	Autoavaliação dos/as formandos/as em FCT	Formandos/as DC DT	Dossiês Pedagógicos Relatórios de FCT	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I2; C3A1 e C3A4

27	Avaliação pela Entidade de Acolhimento à Formação	Entidades de Acolhimento Diretores/as de Curso Orientadores/as de FCT	Dossiê Pedagógico	C1P1; C1P2; C2I1; C3A1; C3A4; C5R1
28	Avaliação Intermédia da Formação em Contexto de Trabalho	Entidades de Acolhimento Diretores/as de Curso Orientadores/as de FCT	Dossiê Pedagógico	C1P1; C1P2; C2I1; C3A1; C3A4; C5R1
29	Avaliação Final da Formação em Contexto de Trabalho	Entidades de Acolhimento Diretores/as de Curso Orientadores/as de FCT	Dossiê Pedagógico	C1P1; C1P2; C2I1; C3A1; C3A4; C5R1
30	Avaliação dos/as Formadores/as e dos Serviços da Escola pelos/as formandos/as	Formandos/as DT Equipa Técnica EQAVET Equipa Coordenadora EQAVET	Formulário <i>online</i> (e-mail) Arquivo EQAVET	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I2; C3A1 e C3A4
31	Avaliação dos Diretores de Turma e Serviços da Escola pelos/as Encarregados/as de Educação	Encarregados/as de Educação Equipa Técnica EQAVET Equipa Coordenadora EQAVET Diretores de Turma	Formulário <i>online</i> (e-mail) Arquivo EQAVET	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I2; C3A1 e C3A4
32	Certificados Aluno/a do Mês	Conselhos de turma	Placard da Escola	C1P1; C1P4; C2I1; C3A3; C3A4

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

33	Avaliação Aluno/a do Mês	Equipa coordenadora EQAVET Diretor do Agrupamento	Atas dos Conselhos de turma Arquivo EQAVET	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I2; C3A1 e C6A4
34	Certificados Aluno do Ano	Equipa Coordenadora EQAVET Formandos/as Encarregados/as de Educação	Placard da Escola Atas dos Conselhos de turma Arquivo EQAVET	C1P1; C1P4; C2I1; C2I2; C3A4
35	Vídeo Promocional AECO	Conselhos de turma Equipa coordenadora EQAVET Diretor do Agrupamento	Sítio institucional Facebook do Agrupamento	C1P1 a C1P4; C2I1
36	Feiras de Orientação Escolar e Profissional	Gabinete de Comunicação	Sítio institucional Facebook do Agrupamento	C1P1 a C1P4; C1P5; C2I1; C2I4
37	Inquérito de avaliação das Feiras de Orientação Escolar e Profissional	Equipa Coordenadora EQAVET SPO DC Formandos/as Formandos/as	Órgão de Gestão Diretores/as de turma 9.º anos Alunos/as 9.º anos	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I2; C3A1 e C6A4

38	Relatório de Controlo e Monitorização (aproveitamento, faltas, abandono escolar)	Equipa Coordenadora EQAVET Equipa Avaliação	Órgão de Gestão Ata Conselho Pedagógico Estruturas internas EFP (DC; DT)	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C5A1; C5A2; C6R1 a C6R4
39	Avaliação pelos/as funcionários/as	Equipa Coordenadora EQAVET Funcionários/as Órgão de Gestão	Dossiê Pedagógico Arquivo EQAVET	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I2; C3A1 e C3A4
40	Avaliação transição 3.º ciclo - Escola Secundária D. Duarte	Equipa Coordenadora EQAVET SPO Alunos 9.º ano	Órgão de Gestão Arquivo EQAVET	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I2; C3A1 e C3A4
41	Atas de Conselho Pedagógico	Conselho Pedagógico	Dossiê Pedagógico	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1 a C4R2; C5R1; C6R1 a C6R2
42	Atas de Conselhos de Turma	Conselhos de Turma	Dossiê Pedagógico	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1 a C4R2; C5R1; C6R1 a C6R2
43	Registos de Reuniões com Encarregados/as de Educação	Diretores/as de Turma	Dossiê Pedagógico	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1
44	Atas de Reuniões de Departamento	Coordenadores/as de Departamento	Dossiê Pedagógico	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I3; C3A1 a C3A4; C4R1 a C4R2; C5R1; C6R1 a C6R2
45	Folhas de presenças e Atas reuniões Equipa Técnica	Equipa Técnica EQAVET	Não aplicável	C1P1 a C1P4
46	Relatório da Equipa de Autoavaliação	Equipa de Autoavaliação	Dossiê Pedagógico	C3A2 e C3A4; C5R1
47	Relatório da Coordenação dos Cursos Profissionais	Coordenadora dos/as Diretores/as de Curso	Dossiê Pedagógico	C3A2 a C3A4; C4R1 e C4R2; C5R1

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

48	Tratamento dos dados dos documentos 30, 31, 33, 37, 39, 40	Equipa EQAVET	Arquivo EQAVET	C3A1 a C3A4
49	Relatório referente ao tratamento dos dados dos documentos 30, 31, 33, 37, 39, 40	Equipa EQAVET	Arquivo EQAVET	C1P1 a C1P4; C2I1 a C2I2; C3A1 a C3A4

Observações

Os focos de observação foram atribuídos a cada evidência tendo por base o Anexo 10 – Critério de Conformidade EQAVET, disponível em <http://www.qualidade.angep.gov.pt/documentacao.asp>



(Diretor)

Fátima Ribeiro

(Responsável da qualidade - Técnica Superior)

Coimbra, 07 de julho de 2022

(Localidade e data)

RO/Agrupamento de Escolas Coimbra Oeste

Colaborado por

